

催物開催届出書

《注意事項》

- 1 記入方法をよく読んで記入すること。
- 2 使用する防火対象物の略図を添付すること。

《記入方法》

1 届出欄

「届出者」が法人、団体等である場合は、その名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入すること。

2 使用箇所欄

「位置」は、具体的に記入すること。

④ 3階講堂

「客席の構造」は、移動式、固定式、個人いす、長いす等の別を記入すること。

3 その他必要事項欄

閉会後の場内点検等について記入すること。